

Тернопільський національний технічний університет
імені Івана Пулюя

Центр колективного користування науковим обладнанням

«Діагностика технічного стану, міцності і довговічності матеріалів
та конструкцій»



Микола МИТНИК

Наказ № 7-930 від 03.11.2025 р.

РЕГЛАМЕНТ
доступу до наукового обладнання та
користування ним

Тернопіль
2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цим регламентом визначаються порядок та умови доступу до наукового обладнання Центру колективного користування науковим обладнанням «Діагностика технічного стану, міцності і довговічності матеріалів та конструкцій» (далі - Центр) та користування ним для проведення експериментальних досліджень штатними науковими, науково-педагогічними працівниками та особами, що навчаються в Тернопільському національному технічному університеті імені Івана Пулюя (далі - Університет), вченими з інших закладів вищої освіти та іншими зовнішніми замовниками.

1.2. Регламент діє у частині, що не суперечить чинному законодавству України, нормативній базі Університету, у тому числі Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", Закону України "Про вищу освіту", "Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності", затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України (із змінами та доповненнями), та Положенню про Центр колективного користування науковим обладнанням «Діагностика технічного стану, міцності і довговічності матеріалів та конструкцій».

1.3. Регламент та інформація про парк обладнання Центру розміщується на веб - сторінці університету.

1.4. Обладнання Центру перебуває на балансі Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя.

1.5. Матеріально-технічне забезпечення роботи Центру здійснюється за рахунок коштів, отриманих Центром як оплата за надання послуг з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання, та інших джерел, не заборонених законодавством коштів загального та/або спеціального фонду, у тому числі:

- базового фінансування наукової діяльності університету;
- державних цільових наукових і науково-технічних програм, науково-дослідних робіт та науково технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за кошти загального фонду державного бюджету, грантів від державних і міжнародних фондів;
- досліджень у рамках науково-дослідних робіт, що виконуються у межах робочого часу професорсько-викладацького складу університету та дослідження у рамках кваліфікаційних робіт, дисертацій доктора філософії і доктора наук
- коштів, отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання відповідних платних послуг за договорами;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян, які адресно надійшли для підтримки діяльності Центру.

2. ДОСТУП ДО НАУКОВОГО ОБЛАДНАННЯ ЦЕНТРУ ПРАЦІВНИКІВ, ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА ДОКТОРАНТІВ ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ

2.1. При дослідженнях, що проводяться у рамках державних цільових наукових і науково-технічних програм, науково-дослідних робіт та науково-технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за кошти загального фонду державного бюджету, грантів від державних і міжнародних фондів (далі – НДР), матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок коштів НДР або базового фінансування наукової діяльності університету.

2.2. При дослідженнях, що проводяться у рамках виконання структурними підрозділами університету наукових договорів, фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів договорів, що повинно бути передбачено відповідними кошторисами. При цьому на етапі підготовки до укладання договорів кошториси і календарні плани погоджуються із керівником Центру. Загальну координацію щодо укладання договорів здійснює координатор Наукової та науково-технічної діяльності.

2.3. Для отримання доступу до обладнання Центру діє така процедура:

2.3.1 Заявник подає заявку із зазначенням:

- для досліджень, перелічених у п. 2.1 та 2.2 - мети досліджень, їх завдань, орієнтовних термінів виконання та назви і номера реєстрації НДР, обґрунтування використання відповідного обладнання чи методу вимірювання/дослідження;

- для досліджень, перелічених у п. 2.3 - мети досліджень, їх завдань, орієнтовних термінів виконання та назви і номера реєстрації НДР або кваліфікаційної (дисертаційної) роботи, наукового керівника, обґрунтування використання відповідного обладнання чи методу вимірювання/дослідження.

3. ДОСТУП ДО НАУКОВОГО ОБЛАДНАННЯ ЦЕНТРУ ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАКЛАДІВ-УЧАСНИКІВ

3.1. Умовою надання доступу до обладнання Центру на безоплатній основі є виконання досліджень заявником (представником закладу-Учасника) у рамках науково-дослідних робіт або науково-технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за рахунок коштів державного бюджету. Закладами-учасниками є університети, наукові інститути НАН України, а також їхні науковці, студенти, аспіранти, які уклали угоду про співпрацю з ТНТУ.

3.2. Для проведення досліджень заявник подає на ім'я проректора з наукової роботи Університету лист-заявку, із зазначенням мети досліджень, їх завдань та назви і номера державної реєстрації науково-дослідної роботи або науково-технічної (експериментальної) розробки, у рамках якої виникла необхідність у

проведенні досліджень з використанням обладнання Центру, обґрунтування використання відповідного обладнання чи методу вимірювання/дослідження.

4. ДОСТУП ДО НАУКОВОГО ОБЛАДНАННЯ ЦЕНТРУ ІНШИХ ЗАМОВНИКІВ

4.1. Доступ до наукового обладнання Центру інших замовників здійснюється шляхом надання платних послуг у сфері наукової та науково-технічної діяльності.

4.2. Для проведення досліджень заявник направляє до Університету заявку із зазначенням мети і завдань проведення досліджень з використанням обладнання Центру.

4.3. Платні послуги надаються Центром на підставі договорів між Університетом та іншими фізичними або юридичними особами. Договори укладаються та узгоджуються у встановленому порядку відповідно до ПОЛОЖЕННЯ про порядок укладання та виконання договорів на надання платних послуг/виконання робіт у сфері наукової та науково-технічної діяльності Тернопільським національним технічним університетом імені Івана Пулюя.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Регламент затверджується та вводиться у дію наказом ректора Університету (з моменту підписання наказу, якщо інше не передбачено тим же наказом).

5.2. Зміни та доповнення до Регламенту можуть вноситись наказом ректора за рішенням Вченої ради Університету. У такому ж порядку дія Регламенту скасовується.

5.3. Зміни чи доповнення до Регламенту набувають після затвердження їх наказом ректора, якщо інше не передбачено тим же наказом.

Проректор з наукової роботи

Павло МАРУЩАК

Головний бухгалтер

Галина МАРЦЕНКО

Т.в.о. начальника ОЮВ

Наталія ЯМПОЛЬСЬКА

Координатор ННТД

Ірина МАРТИНЯК